

Введено в действие
приказом директора
№ 206/1 от 02.09 20 13 г.

Рассмотрено
на Совете школы
протокол № 1 от 02.09 20 13 г.

«Согласовано»
Председатель профсоюзного
комитета Сам Р.Б. Бахтеева
« 02 » 09 20 13 г.

«Утверждаю»
Директор МАОУ ДЮСШ
«Яр Чаллы» М.Г. Назипов
« 02 » 09 20 13 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕУРОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципального автономного общеобразовательного учреждения дополнительного
образования детей города Набережные Челны
«Детско-юношеская спортивная школа «Яр Чаллы»

Набережные Челны
2013 г.

1. Общие положения

1.1. Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением внеурочных мероприятий, не предусмотренных стандартом образования, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

1.2. К числу внеурочных мероприятий, не предусмотренных стандартом образования, относятся: общешкольные, групповые, балы, дискотеки, вечера, праздники, творческие конкурсы, викторины, экскурсии и тд.

2. Цели и задачи

2.1. При проведении внеурочных мероприятий, анализируя и оценивая это мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

1) целесообразность, определяемая:

- а) местом в системе воспитательной работы;
- б) соответствием поставленных задач конкретным особенностям класса;

2) отношение обучающихся, определяемое:

- а) степенью их участия в подготовке и проведении мероприятия;
- б) их активностью;
- в) самостоятельностью;

3) качество организации мероприятия, определяемое:

- а) идейно-политическим, нравственным и организационным уровнем;
- б) формами и методами проведения мероприятия;
- в) ролью педагога (педагогов).
- г) нравственно-этический потенциал взрослых и детей, определяемый:
- д) оценкой роли взрослых;
- е) оценкой роли учащихся.

2.2. Оценка мероприятия производится на основе экспресс-опросов обучающихся и тренеров-преподавателей в устной. Опрос производится тренерами-преподавателями под руководством заместителя директора по воспитательной работе.

3. Порядок организации

3.1. За месяц до проведения мероприятия составляется план проведения, сценарий мероприятия, утвержденный заместителем директора по учебно - воспитательной работе, смета расходов.

3.2. Оплата труда, расходы по утвержденным сметам производятся за счет средств, заработанных школой, поступивших от спонсоров, и других внебюджетных поступлений.

3.3. При проведении внеклассного мероприятия тренер-преподаватель не должен оставлять детей без внимания. Тренер-преподаватель несет ответственность за подготовку мероприятия, его организацию и проведение, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия, дисциплину и порядок.

3.4. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, к/театр тренер-преподаватель должен провести инструктаж по охране жизни и здоровья обучающихся.

3.5. Перед выездом группы за неделю тренер-преподаватель уведомляет администрацию школы о планируемом внеклассном и (или) внешкольном мероприятии. На основе этого издается приказ по школе о выездном мероприятии группы.

Пронумеровано, пронумеровано и
скреплено печатью _____ листа(ов)

Директор _____ М.Г. Назипов

